REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU LUNDI 22 MARS 2021

COMPTE RENDU SUCCINCT DES DECISIONS

<u>Présents</u> : Michel PENHOUËT, Vincent BOUCHE, Muriel CARUHEL, Romain ANDRIEUX, Corinne LUCAS, Jean-Pierre BACHELIER, Gérard CASANOVA, Jean-Noël GUILBERT, Frédérique DYEVRE-BERGERAULT, Bérangère HENNACHE, Ludivine MARGELY, Emmanuelle DUGAIN, Amandine BRENAND, Franck BEAUFILS, Loïc de COURLON, Éric LEGRAND, Sophie GUYON.
<u>Excusés</u> : Françoise RIOU pouvoir à Michel PENHOUËT, Éric FROMONT pouvoir à Romain ANDRIEUX.

1. **Nomination d'un secrétaire de séance**

Romain ANDRIEUX est nommé secrétaire de séance à l'unanimité.

2. **Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 15 février 2021**

Le PV de la réunion du 15 février 2021 est approuvé à l'unanimité.

3. **Finances : présentation du rapport d'orientations budgétaires 2021**

A l'unanimité, prend acte de la présentation du rapport d'orientations budgétaires 2021.

4. **Finances : vote des subventions aux associations**

A l'unanimité, attribution des subventions de fonctionnement aux associations pour l'exercice 2021.

5. **Finances : budget lotissement la petite fossette : compte administratif et compte de gestion 2020**

A l'unanimité, approbation des éléments du compte administratif et constat des identités des valeurs avec les indications du compte de gestion.

6. **Finances : budget lotissement la petite fossette : budget primitif 2021**

A l'unanimité, approbation du budget primitif 2021 « Lotissement la petite Fossette ».

7. **Finances : budget lotissement 3 (la fossette) : compte administratif et compte de gestion 2020 et affectation des résultats**

A l'unanimité, approbation des éléments du compte administratif, constat des identités des valeurs avec les indications du compte de gestion, affectation du résultat 2020.

8. **Finances : budget lotissement 3 (la fossette) : budget primitif 2021**

A l'unanimité, approbation du budget primitif 2021 « Lotissement 3 La Fossette ».

9. **Finances : budget mouillages : compte administratif et compte de gestion 2020 et affectation des résultats**

A l'unanimité, approbation des éléments du compte administratif, constat des identités des valeurs avec les indications du compte de gestion, affectation du résultat 2020.

10. **Finances : budget mouillages : budget primitif 2021**

A l'unanimité, approbation du budget primitif des mouillages 2021.

11. **Finances : budget services des eaux : compte administratif et compte de gestion 2020 et affectation des résultats**

A la majorité (3 abstentions), approbation des éléments du compte administratif, constat des identités des valeurs avec les indications du compte de gestion, affectation du résultat 2020.

12. **Finances Garantie d'emprunt de la ville de Saint-Lunaire pour le prêt de 1 765 100.00 € pour l'opération d'Émeraude Habitation de construction de 21 logements situés rue de la Saudrais à Saint-Lunaire**

A l'unanimité, approbation de la garantie d'emprunt pour le prêt de 1 765 100.00 €.

13. **Finances : Dépôt de dossiers de demandes de subventions au titre de la DSIL 2021 Plan de relance - Rénovation énergétique (dotation de soutien à l'investissement local) – ALSH – Cuisine Salle Aimé le foll – les vestiaires du stade.**

A l'unanimité, approbation des plans de financement et sollicitation d'une subvention, la plus élevée possible, au titre de la DSIL rénovation énergétique pour les financements de travaux d'amélioration des performances énergétiques de l'ALSH, de la cuisine de la salle Aimé Le Foll et les vestiaires du stade.

14. **Finances : demande de subvention au titre de la DETR 2021 pour la sécurisation de la rue des écoles**

A l'unanimité, approbation du projet de sécurisation de la rue des écoles et du plan de financement, sollicitation d'une subvention, la plus élevée possible, au titre de la DETR pour le financement de ce projet et sollicitation de la prise en charge de la couche de roulement en enrobé par le Département sous forme d'une participation financière à hauteur de 10 € hors taxes par m² (1 655 m²) à savoir 16 558.00 €.

15. **Foncier : cession du terrain AP n° 0267 – MEDIAFIRST (le long pré)**

A l'unanimité, acceptation de la cession de la parcelle située sur la section AP n° 0267 dénommée « le long pré » pour une superficie d'environ 300 m² au prix de 20 € le m² soit un total de 6 000 € au profit de la société Média First et autorisation donnée au maire ou son représentant à signer tout document relatif à cette affaire ainsi que l'acte authentique.

16. **Marché : attribution de la mission de maitrise d'œuvre-OPC relative à la rénovation et l'extension du restaurant scolaire municipal**

A l'unanimité, décision de retenir la proposition de la commission des finances et de valider ainsi la décision de la commission d'appel d'offres d'attribuer le marché au groupement conduit par Guilloux Jérôme pour la mission de maitrise d'œuvre-OPC relative à la rénovation et l'extension du restaurant scolaire municipal pour un montant de 55 200 € HT.

17. **Décision d'ester en justice – désignation du cabinet Paul – Avocats**

A l'unanimité décision de défendre les intérêts de la commune dans le cadre de la procédure contentieuse engagée par Mme BIDAUD et décision de confier à Maître Gwendoline PAUL (Cabinet PAUL-AVOCATS 19 rue Hoche-35000 Rennes) l'assistance et la représentation de la Commune dans cette affaire.

18. **Personnel : Convention financière de reprise du CET d'un nouvel agent entre la commune de Saint-Lunaire et Liffré Cormier Comité**

A l'unanimité, approbation de la convention entre la commune de Saint-Lunaire et Liffré Cormier Communauté.

19. **Personnel : création des postes de saisonniers**

A l'unanimité, décision de création de 25 postes saisonniers.

20. **Personnel : modalités de réalisation des heures supplémentaires**

A l'unanimité, approbation des modalités de réalisation des heures supplémentaires.

21. **Demande commémorative pour l'ancien élu M. Yann Rio.**

A l'unanimité, refus de donner un nom de rue pour commémorer l'ancien élu M. Yann Rio.